|  |
| --- |
| **询比评分办法** |
| **序号** | **评分因素****及权重** | **分值** | **评分标准** | **得分** | **备注** |
| **一、资质及服务方案情况（30分）** |
| 1 | 资质及服务方案 | 30 | 根据技术单位提供的资质及服务方案进行评审：1. 提供完整资质，符合招标中介服务机构要求，得10分；
2. 方案详尽、完整、易于理解、具有建设性，得5-10分；
3. 方案基本完整、内容详细、无明显不准确、不合理问题，得5-10分；
4. 方案基本完整，但内容简单、操作性差，得1-5分；
5. 所提方案不完整、有明显不准确、不合理，得0分。
6. **提供资质不全、存在征信问题（企业及法人），一票否决**。
 |  |  |
| **二、业绩情况（20分）** |
| 1 | 业绩证明 | 20 | 提供近三年承担过同类型采购项目业绩的，每个业绩得4分，最高得20分，注：业绩证明材料以中标通知书或合同为准，未提供不得分。 |  |  |
| **三、人员安排情况（20分）** |
| 2 | 人员安排 | 20 | 提供针对采购项目，拟安排服务专业人员情况，根据人员数量、对口专业、服务业绩、职称资历等情况进行评分，每项内容5分，最高得20分。 |  |  |
| **四、报价情况（30分）** |
| 1 | 报价 | 30 | 综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×10%×100； |  | 高于预算价（或控制价）为无效报价 |